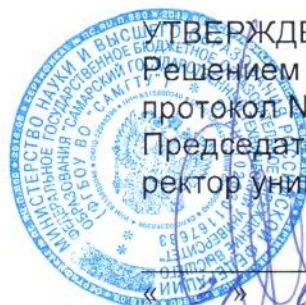




САМАРСКИЙ
ПОЛИТЕХ
Опорный университет

Минобрнауки России
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»



УТВЕРЖДЕНО
Решением ученого совета
протокол № 10 от 31.05.2019г
Председатель ученого совета,
ректор университета

Д.Е. Быков
2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре
филиала федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Самарский государственный
технический университет» в г. Белебее Республики Башкортостан

177-444 от 31.05.2019г
номер, дата введения

Самара, 2019

РАЗРАБОТАНО:

Заведующий кафедрой



(подпись) М.Е. Сапарёв

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор – проректор по научной работе




(подпись) М.В. Ненашев

Проректор по учебной работе



(подпись) О.В. Юсупова

Проректор по вечернему и заочному обучению



(подпись) Г.В. Бичуров

Начальник учебного управления




(подпись) Е.А. Алонцева

Директор филиала



(подпись) Л.М. Инаходова

Начальник правового управления



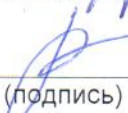
(подпись) А.Н. Иванова

Руководитель службы охраны труда



(подпись) В.М. Сидоров

Заместитель начальника службы менеджмента качества




(подпись) Т.Ю. Родина

Начальник планово-экономического управления



(подпись) С. А. Анисимов

Начальник управления по персоналу и делопроизводству



(подпись) С.Л. Лисин

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ. Протокол № 5 от 29.05. 2019 г.

Председатель нормотворческой комиссии



(подпись) А.Н. Иванова

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ». Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее – Университет), утвержденного приказом Минобрнауки России от 11.09.2015 № 1006, Положения о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» в г. Белебее Республики Башкортостан (далее – филиал).

Положение о кафедре филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» устанавливает единые требования, основные задачи, функции, состав, структуру, полномочия, организацию и порядок работы кафедры.

1.2. Полное наименование: кафедра филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» в г. Белебее Республики Башкортостан (далее – кафедра). Сокращенное наименование: кафедра филиала ФГБОУ ВО «СамГТУ» в г. Белебее Республики Башкортостан

1.3. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением филиала Университета, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую деятельность, учебно-воспитательную, внеучебную работу со студентами, а также реализацию программ дополнительного профессионального образования.

1.4. Реорганизация кафедры, в том числе ликвидация, производится приказом ректора Университета.

1.5. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой. Кафедра подчиняется в установленном порядке директору филиала.

1.6. Ресурсы кафедры (персонал и инфраструктура) формируются по представлению заведующего кафедрой на имя директора филиала

1.7. Кафедра в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Российской Федерации, Уставом Университета, Политикой Университета в области качества, решениями Ученого совета Университета, иными нормативными актами Университета и филиала, а также настоящим положением

1.8. Адрес месторасположения: 452030, Республика Башкортостан, г. Белебей, ул. Советская, д. 11, телефон: (34786) 5-16-06.

2 Направления деятельности

2.1.1 Кафедра посредством реализации образовательных программ и научных исследований по направлениям работы кафедры обеспечивает удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии и потребности общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием на основе единства образовательного, научного и воспитательного процессов.

2.1.2 Основными видами деятельности кафедры являются: образовательная, научная и инновационная деятельность, а также другие виды деятельности, направленные на улучшение научно-образовательного и воспитательного процессов, не противоречащие законодательным и нормативным

документам, перечисленным в п.1.1.

2.1.3 Образовательная деятельность кафедры направлена на реализацию программ высшего образования по направлениям подготовки в соответствии с требованиями действующих образовательных стандартов, а также на реализацию программ дополнительного профессионального образования.

2.1.4 Научная деятельность кафедры включает в себя организацию и проведение научных исследований в соответствии с профилем кафедры в рамках международных, российских, региональных или университетских научно-исследовательских программ или проектов, а также на хоздоговорной основе и по собственной инициативе.

2.1.5 Инновационная деятельность кафедры включает в себя выполнение работ или оказание услуг по созданию, освоению или практическому применению новых или усовершенствованных образовательных технологий, научных и технических достижений.

2.1.6 Международная деятельность кафедры включает в себя реализацию мероприятий по интеграции в международное образовательное пространство: обучение иностранных студентов, привлечение к научно-образовательному процессу ведущих зарубежных ученых и специалистов, участие студентов и преподавателей в образовательных и научно-технических международных программах и проектах.

2.2 Финансово-экономическая деятельность кафедры включает в себя организацию многоканального финансирования деятельности кафедры, разработку и реализацию образовательных, научных, инновационных мероприятий и проектов, направленных на расширение ресурсной базы и привлечение дополнительных источников финансирования.

2.3 Основными направлениями деятельности кафедры являются:

2.3.1. Подготовка специалистов с высшим образованием, обладающих теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками, компетенциями в соответствии с требованиями действующих образовательных стандартов высшего образования к основным образовательным программам бакалавриата.

2.3.2. Реализация программ дополнительного профессионального образования.

2.3.3. Организация, осуществление и совершенствование учебного процесса по закрепленным за кафедрой дисциплинам действующих учебных планов основных образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования, в соответствии с содержанием ее деятельности, установленным п.1.3 настоящего положения.

2.3.4. Реализация мероприятий по разработке основных образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования, их учебно-методического обеспечения, разработке и внедрению современных образовательных технологий.

2.3.5. Планирование и реализация мероприятий по подготовке основных образовательных программ, высшего и дополнительного профессионального образования к лицензионной и аккредитационной экспертизам, участие в экспертной деятельности государственных и общественных организаций в сфере высшего образования, в том числе при проведении процедур лицензирования, государственной и общественной аккредитации образовательных программ.

2.3.6. Разработка и осуществление мероприятий по информатизации учебного процесса, внедрению современных технических средств обучения, электронных и дистанционных образовательных технологий, формированию электронного образовательного контента, в случае реализации образовательных

программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в филиале университета.

2.3.7. Участие в профориентационной и иной работе со школьниками города и республики, разработка и осуществление мероприятий по организации и проведению ежегодного приема абитуриентов.

2.3.8. Планирование и проведение научно-исследовательской работы в рамках международных, всероссийских, ведомственных, региональных и университетских научно-технических программ и проектов, НИР и ОКР по заказам хозяйствующих субъектов, проведение научной экспертизы по профилю кафедры.

2.3.9. Планирование и реализация научно-исследовательской работы студентов, осуществление мероприятий, обеспечивающих преемственность научно-образовательной деятельности обучающихся при освоении основных образовательных программ высшего образования.

2.3.10. Совершенствование системы коммерциализации инновационных проектов, результатов интеллектуальной деятельности, их правовой защиты и внедрения в реальный сектор экономики.

2.3.11. Планирование и осуществление мероприятий, направленных на выполнение установленных требований к кадровому обеспечению реализуемых основных образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования, по развитию кадрового потенциала кафедры.

2.3.12. Организация и осуществление мероприятий, обеспечивающих внутрироссийскую и международную академическую мобильность студентов, и профессорско-преподавательского состава (ППС) филиала университета, повышения квалификации научно-педагогических кадров в России и за рубежом.

2.3.13. Планирование и реализация мероприятий по сотрудничеству с предприятиями и учреждениями различных форм собственности в сфере подготовки кадров, научно-технической и инновационной деятельности, содействию трудоустройству выпускников, мониторинг и сопровождение процесса трудоустройства и карьерного роста выпускников.

2.3.14. Интеграция в международное образовательное пространство через обучение иностранных студентов, привлечение к научно-образовательному процессу ведущих зарубежных ученых и специалистов, участие студентов и преподавателей в образовательных и научно-технических международных программах и проектах.

2.3.15. Осуществление организационно-методической работы, обеспечивающей практическую реализацию образовательных программ и научно-учебной деятельности обучающихся, информационно-методическое сопровождение, анализ, представление результатов и освещение научно-образовательного процесса кафедры.

2.3.16. Активное внедрение и развитие различных организационных форм учебной, научной, инновационной деятельности обучающихся и преподавателей в целях повышения ее продуктивности, эффективности и материального стимулирования.

2.3.17. Реализация мероприятий, направленных на вовлечение студентов в систему корпоративной социальной ответственности филиала университета в рамках формирования внутривузовской корпоративной культуры, на формирование у студентов духовно-нравственных качеств, культуры общения и толерантности, в том числе через развитие системы студенческого самоуправления и совершенствование кураторской деятельности.

2.3.18. Разработка и реализация образовательных, научных, инновационных мероприятий и проектов, направленных на расширение ресурсной базы и

привлечение дополнительных источников финансирования деятельности кафедры, в рамках ее полномочий и полномочий заведующего кафедрой.

2.3.19. Хозяйственная деятельность, создание и поддержание безопасных условий при осуществлении учебного процесса и научно-исследовательских работ.

2.4. Эффективность деятельности кафедры определяется на основе анализа и сопоставления достигнутых и документально зафиксированных результатов ее деятельности в соответствии с установленными настоящим Положением критериями (Приложение 1).

3. Структура и управление

3.1. Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой. Порядок отбора кандидатур на должность заведующего кафедрой и условия проведения выборов определяются Уставом Университета и Положением «О Процедура выборов заведующего кафедрой».

3.2. Заведующий кафедрой разрабатывает необходимую регламентирующую и организационную документацию в рамках направлений деятельности кафедры.

3.3. Заведующий кафедрой руководит деятельностью ППС, научного и учебно-вспомогательного персонала.

3.4. Кроме заведующего кадровый состав кафедры включает профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов, научный и учебно-вспомогательный персонал.

3.5. Порядок избрания и освобождения ППС и научных сотрудников кафедры от должности определяется локальным актом Университета, утверждаемым ректором.

3.6. Учебно-вспомогательный персонал кафедры принимается и освобождается от должности приказом директора филиала в соответствии со штатным расписанием филиала.

3.7. Организационная структура и штатное расписание кафедры утверждаются ректором Университета.

3.8. Трудовые взаимоотношения с работниками кафедры регулируются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными документами.

4. Функции

4.1. Проведение учебного процесса по подготовке бакалавров в соответствии с действующими государственными образовательными стандартами высшего образования.

4.2. Проведение на высоком научно-методическом уровне лекций, лабораторных, практических, семинарских и других занятий, предусмотренных учебными планами образовательных программ высшего образования.

4.3. Руководство учебной, производственной и преддипломной практикой, курсовым и дипломным проектированием, курсовыми и выпускными квалификационными работами; организация, анализ и регулярный контроль самостоятельной работы студентов; проведение текущей, рубежной и промежуточной аттестации.

4.4. Формирование Государственных экзаменационных комиссий (ГЭК), организация ее работы, проведение итоговых (государственных итоговых) аттестационных испытаний.

4.5. Разработка и представление на утверждение в установленном

порядке нормативно-методических документов, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ высшего образования: учебных планов, рабочих программ, оценочных средств и учебно-методической документации кафедры.

4.6. Учебно-методическое сопровождение учебного процесса, в том числе с применением электронного и дистанционного обучения, в случае реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: подготовка и своевременное обновление учебников, учебных пособий, различных учебно-методических и наглядных материалов, и иного учебно-методического обеспечения реализуемых образовательных программ в соответствии с действующими образовательными стандартами.

4.7. Осуществление экспертизы нормативно-методических и учебно-методических материалов, участие в проведении внутреннего аудита учебной работы кафедры филиала Университета.

4.8. Разработка и/или участие в разработке образовательных программ высшего и дополнительного профессионального образования по профилю кафедры.

4.9. Участие в подготовке и реализации лицензионной и аккредитационной экспертиз образовательных программ, реализуемых кафедрой и/или с участием кафедры.

4.10. Участие в экспертной деятельности государственных и общественных организаций в сфере оценке профессиональных образовательных программ и эффективности их реализации, в деятельности учебно-методических объединений по профилю кафедры.

4.11. Реализация образовательных программ по дополнительному профессиональному образованию.

4.12. Формирование и реализация нескольких научных направлений, в том числе по профилю образовательной деятельности кафедры, планирование и реализация мероприятий по развитию методических, педагогических и научных школ филиала Университета.

4.13. Публикация результатов научно-исследовательских работ в виде монографий; статей в журналах, рекомендованных ВАК; статей в мировых научных журналах, индексируемых международными базами цитирования Web of Science, Scopus и др.

4.14. Получение в результате научно-исследовательской деятельности результатов интеллектуальной деятельности (РИД), в том числе способных к правовой охране.

4.15. Проведение НИР и ОКР за счет бюджетного финансирования и на хоздоговорной основе, обсуждение и внедрение результатов этих работ в практику, рекомендация для опубликования научных работ, проведение научной экспертизы по профилю кафедры.

4.16. Организация и реализация научно-исследовательской работы студентов, в рамках научных направлений кафедры, привлечение студентов, к научно-исследовательской и инновационной деятельности, в том числе в составе действующих научных коллективов, формирование научных коллективов.

4.17. Проведение и/или участие в проведении учебно-методических и научно-технических мероприятий, иных, в том числе студенческих, мероприятий по профилю кафедры.

4.18. Участие в работе с абитуриентами, в том числе в организации и проведении олимпиад, рекламных мероприятий, профориентационной работы, в работе приемной комиссии, проведении «Дней открытых дверей» и т.п.

4.19. Установление связей с предприятиями и организациями различных форм собственности с целью привлечения их специалистов и материально-технических ресурсов к реализации научно-образовательного процесса филиала Университета.

4.20. Содействие выпускникам в трудоустройстве, мониторинг эффективности трудоустройства выпускников, осуществление и поддержка связи с выпускниками кафедры.

4.21. Своевременное наполнение и актуализация баз данных в рамках действующих в филиале и Университете автоматизированных систем управления учебным процессом и научно-исследовательской деятельностью.

4.22. Разработка и реализация ежегодных и перспективных планов развития кафедры, согласованных с планами филиала и других структурных подразделений; разработка и рассмотрение индивидуальных планов ППС кафедры. Содержание деятельности кафедры отражается в ежегодных планах и отчетах о работе кафедры, утверждаемых директором филиала.

4.23. Рассмотрение актуальных вопросов по всем видам деятельности на заседаниях кафедры, которые оформляются протоколом и подписываются заведующим кафедрой и секретарем. Повестка дня заседания кафедры определяется ее заведующим и доводится до сведения работников кафедры не позднее, чем за неделю до заседания.

4.24. Формирование штата кафедры; обсуждение кандидатур для конкурсного отбора на должности профессорско-преподавательского состава кафедры; ходатайство о представлении работников кафедры к поощрениям и присвоению ученых званий.

4.25. Изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей; оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством; разработка, осуществление мероприятий по использованию современных технических средств и образовательных технологий.

4.26. Участие в мероприятиях по развитию и совершенствованию инфраструктуры: создание учебно-исследовательских центров, учебно-научных и производственных лабораторий, конструкторских бюро и других учебных, научных и производственных подразделений по профилю кафедры, в том числе студенческих.

4.27. Систематическое обновление, модернизация и развитие материально-технической базы кафедры в соответствии с современным уровнем и требованиями учебных планов и рабочих программ по изучаемым на кафедре дисциплинам, включая, в первую очередь, постоянное совершенствование учебно-лабораторного оборудования, оснащения современными средствами вычислительной техники и их широкое внедрение в учебный процесс.

4.28. Паспортизация и инвентаризация аудиторного фонда, учебного и научного лабораторного оборудования, приборной базы и компьютерного парка.

4.29. Организация работы кураторов студенческих групп, проведение учебно-воспитательной работы с обучающимися.

4.30. Реализация мероприятий в сфере хозяйственной деятельности и охраны труда:

- организация восполнения расходных материалов, технических средств и устройств, используемых в образовательной и научной деятельности, через централизованное снабжение филиала;

- оформление документов для осуществления процесса закупок необходимых для кафедры товаров, материально-технических средств и услуг;

- проверка закупленной (приобретенной) продукции, оценка ее качества, постановка на учет, ввод в эксплуатацию;

- поддержание в работоспособном состоянии материально-технической базы кафедры;
- проведение учебных занятий, научно-исследовательских и других работ при наличии должным образом оборудованных для этих целей и принятых в эксплуатацию помещений и оборудования, безопасного состояния учебных и рабочих мест, отвечающих требованиям охраны труда (ОТ);
- включение вопросов ОТ в учебные программы и методические указания к лабораторным работам, курсовые и дипломные работы;
- организация работы по паспортизации санитарно-технического состояния условий труда в помещениях кафедры;
- разработка и периодический пересмотр инструкций по ОТ на деятельность сотрудников и на отдельные виды работ;
- проведение инструктажей по ОТ на рабочем месте с сотрудниками и инструктажей по ОТ с обучающимися перед началом лабораторных и практических работ;
- недопущение к работе сотрудников, непрошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований ОТ, инструктажи по ОТ на рабочем месте, стажировку на рабочем месте, обязательный периодический медицинский осмотр;
- организация проведения совместно с сотрудниками других структурных подразделений административно-общественного контроля за состоянием ОТ на рабочих местах на кафедре;
- выполнение предписаний органов госнадзора и контроля, отдела охраны труда Университета за соблюдением требований ОТ;
- немедленное письменное сообщение директору филиала и в отдел ОТ Университета о каждом несчастном случае, происшедшем при проведении учебного процесса, научно-исследовательских и других работ, участие в его расследовании и принятие мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- организация безопасного хранения, транспортировки, погрузки и разгрузки оборудования, материалов, отравляющих, ядовитых, радиоактивных, взрывчатых веществ, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, баллонов и сосудов со сжатым и сжиженными газами, а также их безопасного применения;
- реализация перечисленных функций в условиях, предусмотренных правилами и нормами охраны труда, внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

5. Полномочия кафедры

5.1. Распределять учебную нагрузку среди преподавателей кафедры согласно штатному расписанию и в соответствии с требованиями действующих образовательных и профессиональных стандартов.

5.2. Устанавливать и регистрировать в документах степень соответствия знаний, умений, навыков студентов, а также приобретаемых ими компетенций действующим государственным образовательным стандартам высшего образования.

5.3. Планировать и осуществлять повышение квалификации и профессиональной переподготовки ППС кафедры в рамках установленных требований.

5.4. Готовить предложения о заключении договоров и контрактов на выполнение НИР, ОКР, создание научно-технической продукции.

5.5. Обеспечивать замещение и взаимозамещение преподавателей кафедры для проведения учебных занятий и аттестации студентов в случае возникновения производственной необходимости.

5.6. Образовывать внутрикафедральные функциональные группы (методическая комиссия, секция, научно-техническая группа и т.п.).

5.7. Вносить вопросы в повестку заседаний Ученых советов университета и участвовать в подготовке проектов соответствующих решений и приказов.

5.8. Инициировать образование внутрикафедральных подразделений с определенной функциональной направленностью (центр, лаборатория, кабинет и т.п.).

5.9. Осуществлять хозяйственную деятельность по видам работ, подлежащих лицензированию (в соответствии с действующими лицензиями, полученными филиалом Университета). Перечень работ утверждается приказом ректора Университета.

5.10. Ходатайствовать о представлении научно-педагогических работников к присвоению ученого звания профессора и доцента, других ученых и почетных званий.

5.11. Формировать кадровый состав в пределах выделенных штатов ППС, научного, и учебно-вспомогательного персонала в соответствии с действующим законодательством.

5.12. Использовать выделенные кафедре финансовые средства для оснащения учебно-лабораторной базы, издания методической литературы, приобретения расходных материалов и на другие хозяйственные нужды, обеспечивающие поддержание образовательной деятельности, а также для назначения надбавок и доплат к заработной плате профессорско-преподавательского, учебно-вспомогательного персонала.

5.13. Вносить при формировании учебных планов предложения по корректировке вариативного блока дисциплин с учетом изменяющейся конъюнктуры рынка труда, образовательных технологий и услуг.

5.14. Вносить предложения по лицензированию новых образовательных программ.

5.15. Устанавливать в соответствии с действующим законодательством РФ сотрудничество с отечественными и зарубежными вузами, научно-исследовательскими организациями, предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами и организациями подготовки и повышения квалификации специалистов и научно-педагогических кадров в области научных и иных работ, а также экономической и предпринимательской деятельности.

6. Ответственность

6.1. Кафедра несет полную ответственность за качество учебного процесса и проводимых ею научных исследований.

6.2. Кафедра несет ответственность за качество обучения студентов по закрепленным за кафедрой направлениям подготовки.

6.3. Кафедра несет ответственность за наличие нормативно-методической документации, обеспечивающей реализацию учебного процесса и качество обучения в соответствии с установленными лицензионными и аккредитационными требованиями, а также документации, необходимой для осуществления научной и иных видов деятельности и функционирования кафедры как самостоятельного подразделения.

6.4. Кафедра несет ответственность за соответствие учебной, научной и

иных видов деятельности, а также закрепленных за кафедрой помещений и оборудования требованиям ОТ и ТБ.

6.5. Работники кафедры при осуществлении своей деятельности несут ответственность за неразглашение сведений, составляющих конфиденциальную информацию филиала и Университета.

6.6. Работники кафедры несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренном соответствующими должностными инструкциями, внутренними нормативными актами, Уставом Университета, Правилами внутреннего распорядка и действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Дисциплинарные взыскания на работников кафедры налагаются по представлению заведующего кафедрой приказом директора филиала в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, Коллективным договором и действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7. Взаимосвязи

7.1. Для выполнения функций и реализации полномочий, предусмотренных настоящим положением, кафедра филиала взаимодействует со структурными подразделениями филиала, структурными подразделениями Университета и другими учреждениями и организациями.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

8.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

8.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, руководитель и ответственные исполнители руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Минобрнауки, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

8.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока.

ПЕРЕЧЕНЬ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ

№ п/п	Критерии	Единица измерения	Период исчисления
1.	Кадровый потенциал		
1.1.	Средний возраст штатного ППС	лет	за предыдущий год
1.2.	Численность НПР	чел.	за предыдущий год
1.3.	Количество докторов наук в возрасте до 40 лет	чел.	за предыдущий год
1.4.	Количество кандидатов наук в возрасте до 40 лет	чел.	за предыдущий год
1.5.	Количество НПР без ученой степени в возрасте до 30 лет	чел.	за предыдущий год
1.6.	Доля штатных НПР, имеющих ученую степень кандидата/доктора наук, в общей численности основного (штатного) ППС, приведенной к полной ставке	%	за предыдущий год
1.7.	Доля штатных НПР, прошедших профессиональное повышение квалификации, профессиональную переподготовку, стажировку (без учета внешних совместителей) в ведущих научных и образовательных учреждениях (не менее 72 часов), в общей численности основного (штатного) ППС, приведенной к полной ставке	%	за предыдущий год
1.8.	Доля штатных НПР, прошедших профессиональное повышение квалификации, профессиональную переподготовку, стажировку (без учета внешних совместителей) (не менее 72 часов), в общей численности основного (штатного) ППС, приведенной к полной ставке	%	за предыдущий год
1.9.	Доля штатных преподавателей, имеющих базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин	%	за предыдущий год
1.10.	Доля преподавателей, имеющих ученую степень, соответствующую профилю преподаваемых дисциплин	%	за предыдущий год
1.11.	Доля преподавателей, принимающих участие в научной деятельности	%	за предыдущий год
1.12.	Доля преподавателей, принимающих участие в методической деятельности	%	за предыдущий год
1.13.	Общая площадь помещений, закрепленных за кафедрой		
1.14.	Доля площадей помещений, используемых в учебном процессе		
1.15.	Контингент студентов, обучающихся по дневной форме обучения		
1.16.	Контингент студентов, обучающихся по заочной форме обучения		
2.	Образовательная деятельность		
2.1.	Количество лицензированных образовательных программ бакалавриата	единиц	за предыдущий год
2.2.	Количество реализуемых образовательных программ бакалавриата	единиц	за предыдущий год
2.3.	Средний балл ЕГЭ студентов, зачисленных на обучение по образовательным программам ВО (реализуемым на кафедре) на бюджетной основе	баллы	за предыдущий год

2.4.	Средний балл ЕГЭ студентов, зачисленных на обучение по образовательным программам ВО реализуемым на кафедре) с полным возмещением затрат	баллы	за предыдущий год
2.5.	Доля студентов, зачисленных на обучение по образовательным программам ВО без вступительных испытаний (победители и призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, члены сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированным в порядке, определяемом Минобрнауки РФ, чемпионы и призеры Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр, победители и призеры олимпиад школьников)	чел	за предыдущий год
2.6.	Доля студентов, обучающихся по образовательным программам ВО, получающих стипендии Президента РФ, стипендии Правительства РФ, именные стипендии, установленные нормативными правовыми актами Президента и Правительства РФ, нормативными правовыми актами субъектов РФ	чел	за предыдущий год
2.7.	Доля студентов, обучающихся по образовательным программам ВО, получающих стипендии	%	за предыдущий год
2.8.	Доля студентов, обучающихся по образовательным программам ВО, получающих повышенные стипендии	%	за предыдущий год
2.9.	Доля студентов, обучающихся по договорам с предприятиями и организациями в общем контингенте студентов	%	за предыдущий год
2.10.	Доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания вуза по направлению подготовки (специальности), полученному в результате обучения по образовательным программам ВО	%	от выпуска за позапрошлый год
2.11.	Доля закрепленных за кафедрой дисциплин учебных планов, имеющих 100%-ное обеспечение учебно-методической документацией	%	за предыдущий год
2.12.	Доля закрепленных за кафедрой дисциплин учебных планов, имеющих нулевую обеспеченность учебно-методической литературой	%	за предыдущий год
2.13.	Участие в разработке и/или реализации дополнительных образовательных программ	единиц	за предыдущий год
2.14.	Количество изданных учебников и учебных пособий победителей Всероссийских конкурсов	единиц	за предыдущий год
2.15.	Количество зарегистрированных обучающихся компьютерных программ по отдельным дисциплинам или темам	единиц	за предыдущий год
2.16.	Количество профессиональных пакетов программ по специальности (направлению)	единиц	за предыдущий год
2.17.	Абсолютная успеваемость студентов дневной формы обучения, по дисциплинам, читаемым кафедрой		
2.18.	Качество знаний студентов дневной формы обучения, по дисциплинам, читаемым кафедрой		
3.	Научно-исследовательская и инновационная деятельность		
3.1.	Количество научных направлений, реализуемых кафедрой	единиц	за предыдущий год
3.2.	Количество изданных в центральных изданиях монографий к общей штатной численности ППС, приведенной к полной ставке	единиц	за предыдущий год

3.3.	Количество статей, изданных научной периодикой, индексируемой иностранными организациями (Web of Science, Scopus), в зарубежных рецензируемых журналах(с указанием Impact Factor) к общей штатной численности ППС, приведенной к полной ставке	единиц	за предыдущий год
3.4.	Количество статей, изданных научной периодикой, индексируемой иностранными и российскими организациями (Web of Science, Scopus, Российский индекс цитирования), в российских рецензируемых журналах к общей штатной численности ППС, приведенной к полной ставке	единиц	за предыдущий год
3.5.	Количество цитирований в Web of Science/ Scopus/Российский индекс цитирования	единиц	за предыдущий год
3.6.	на одного НПП	-	-
3.7.	на одну публикацию	-	-
3.8.	Количество публикаций в Web of Science/ Scopus/Российский индекс цитирования	единиц	за предыдущий год
3.9.	Наличие результатов интеллектуальной деятельности	единиц	за предыдущий год
3.10.	Получение грантов ФЦП/региональных, в т.ч. компаний с государственным участием/вузовских		
3.11.	Доходы от НИОКР из средств грантов РФФИ, РГНФ, Президента РФ, средств зарегистрированных в РФ некоммерческих негосударственных фондов на одного НПП	руб.	за предыдущий год
3.12.	Доходы от НИОКР из средств федерального бюджета в рамках федеральных целевых программ, заказчиком-координатором которых выступает Минобрнауки РФ, а также в рамках постановления Правительства РФ от 09.04.2010 № 220 на одного НПП	руб.	за предыдущий год
3.13.	Доходы от НИОКР из средств федерального бюджета в рамках иных федеральных целевых программ, а также государственных контрактов с федеральными и региональными министерствами, ведомствами, государственными учреждениями на одного НПП	руб.	за предыдущий год
3.14.	Доходы от НИОКР из средств коммерческих предприятий частной или смешанной форм собственности, зарегистрированных в РФ, на одного НПП	руб.	за предыдущий год
3.15.	Отношение доходов от реализованной научно-технической продукции, включая права на результаты интеллектуальной собственности, к расходам федерального бюджета на выполненные НИОКР	%	за предыдущий год
3.16.	Количество защит диссертаций штатными сотрудниками из числа НПП	единиц	за предыдущий год
3.17.	Количество штатных научных сотрудников	чел.	за предыдущий год
3.18.	Количество студентов, участвующих в НИРС	чел.	за предыдущий год
3.19.	Проведение международных/всероссийских/ региональных научных конференций	единиц	за предыдущий год
4.	Международная деятельность		
4.1.	Количество иностранных студентов из стран ближнего и дальнего зарубежья в общей численности студентов, обучающихся по программам ВО/ДПО	чел.	за предыдущий год

4.2.	Количество иностранных студентов (кроме граждан стран СНГ, Балтии, Грузии, Абхазии, Южной Осетии) в общей численности студентов, обучающихся по программам ВО/ДПО	чел.	за предыдущий год
4.3.	Количество иностранных студентов в общей численности студентов, обучающихся по программам ВО/ДПО с полным возмещением затрат	чел.	за предыдущий год
4.4.	Объем средств НИОКР, полученных в результате выполнения работ по международным и зарубежным грантам, договорам с организациями нерезидентами	руб.	за предыдущий год
4.5.	Количество НПР, получивших международные гранты и награжденных премиями мирового и национального уровня	чел.	за предыдущий год
4.6.	Количество студентов, прошедших стажировки в зарубежных вузах	чел.	за предыдущий год
4.7.	Количество НПР, ведущих научную и преподавательскую деятельность в зарубежных вузах	чел.	за предыдущий год
4.8.	Количество НПР, имеющих ученую степень или диплом зарубежных вузов	чел.	за предыдущий год
5.	Финансово-экономическая деятельность		
5.1.	Доходы из внебюджетных источников на одного работающего	руб.	за предыдущий год
5.2.	Доля средств из всех источников финансирования, направленных на развитие имущественного комплекса	руб.	за предыдущий год